

PRINCIPALES INFRACCIONES ALCOHOLICAS

Para Titulares de Licencias



AUSENCIA DE PERSONAL CERTIFICADO EN EL CURSO DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE EL ALCOHOL

Una persona acreditada debe estar en el establecimiento autorizado durante el horario de venta de alcohol.



REGISTRO DE EMPLEADOS Y FACTURAS NO DISPONIBLES PARA SU INSPECCIÓN

Los registros de los empleados y las facturas de compra de alcohol deben mantenerse en el sitio y estar fácilmente accesibles para su inspección.

NO EXHIBIR LA LICENCIA CORRECTAMENTE

La licencia debe estar en un marco, debajo de un vidrio y donde el público pueda verla y leerla.



REUTILIZAR O RELLENAR BOTELLAS Y RECIPIENTES DE ALCOHOL

Todas las botellas o recipientes de alcohol vacíos deben reciclarse o desecharse adecuadamente.

ALTERAR EL CONTENIDO DE UNA BOTELLA O RECIPIENTE DE ALCOHOL

Los titulares de licencias o su personal no pueden adulterar, fortificar o diluir el contenido de alcohol de una botella o recipiente del fabricante.



Alcohol Beverage Services

Division of Licensure, Regulation and Education

201 Edison Park Drive, Gaithersburg, Maryland 20878

240-777-1999

ABSLicensing@MontgomeryCountyMD.gov